

MUNICIPALITE DE MANSFIELD ET PONTEFRACT.

PROVINCE DE QUEBEC.

A une session régulière du conseil de la Municipalité de Mansfield et Pontefract tenue le 11 janvier 2016 et à laquelle sont présents son honneur la Mairesse, Mme. Kathleen Bélec, et les conseillers suivants.

M. Gilles Dionne
M. Neil Gervais

M. Gélinault Dionne
Mme. Claudette Béland-Pleau
M. Garry Ladouceur

Formant quorum sous la présidence du Mairesse.
M. Eric Rochon, Secrétaire-trésorier est aussi présent.
Mme. Véronique Lamoureux motive son absence

01-01-2017 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Mme. Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité.

D'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

02-01-2017 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX.

Proposé par M. Gélinault Dionne
Et résolu à l'unanimité.

Que le Conseil approuve le procès-verbal de la session régulière tenue le 7^{ième} jour de décembre 2016, le procès-verbal de la séance spéciale tenue le 21 décembre 2016 ainsi que le procès-verbal de la séance spéciale de budget tenue le 21 décembre 2016.

03-01-2017 APPROBATION DES COMPTES À PAYER EN DATE DU 11 JANVIER 2017.

Proposé par M. Neil Gervais
Et résolu à l'unanimité.

De payer les comptes du journal des déboursés et des comptes faisant partie de la liste des paiements détaillés en date du 11 décembre 2017 au montant de 205,157.82\$

04-01-2017 AUTORISATION DE PAYER LES FACTURES COURANTES / DETTES À LONG TERME ET INTÉRÊTS SUR EMPRUNTS .

Proposé par M. Garry Ladouceur
Et résolu à l'unanimité.

Que le Secrétaire-trésorier et le Maire soient autorisés à émettre des chèques sur réception des factures, ou quand nécessaire pour couvrir les dépenses courantes suivantes durant l'année 2017:

1. Dépôt à la Caisse Populaire et Banque Laurentienne, Banque Nationale des argents nécessaires aux paiements d'intérêts et capital sur les dettes à long terme et obligations.
2. Salaires des employé(e)s municipaux.
3. Carte Visa sur réception.
4. Factures de téléphone, Bell Mobilité et Rogers Wireless.
5. Factures d'Hydro-Québec.
6. Contributions de l'employeur.
7. C.S.S.T.
8. Déductions fédérales et provinciales.
9. Contribution au fond de pension des employés.
10. Contribution d'assurance collective des employés et élus.
11. Coût d'immatriculation des véhicules municipaux.
12. Remise d'emprunt temporaire.
13. Achat de timbres et d'enveloppes de poste recommandées.
14. Contrat d'entretien du dépotoir municipal.

05-01-2017 COMPENSATION DE KILOMÉTRAGE.

Proposé par M. Gilles Dionne
Et résolu à l'unanimité.

Que les employé(e)s municipaux et élu(e)s utilisant leur auto pour fins de déplacement extérieurs des limites au bénéfice de la Municipalité soient rémunérés au taux de 0.45 cents du kilomètre.

06-01-2017 COMPENSATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENTS 2017.

Proposé par Mme Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité.

Que Mme Micheline Malette-Fortin soit compensée en raison de 35.00\$ par semaine pour l'utilisation de son automobile lors de déplacements pour courrier et voyages aux institutions financières et autres déplacements pour la Municipalité.

Que M. Pierre-Alain Jones soit compensé en raison de 50.00\$ par semaine pour l'utilisation de son automobile lors de déplacements, en rapport avec les inspections locales et analyses d'eau.

Que M. Eric Rochon soit compensé en raison de 35.00\$ par semaine en compensation de l'utilisation de son automobile lors de déplacements locaux.

07-01-2017 SALAIRE DES EMPLOYÉ(E)S MUNICIPAUX ANNÉE 2017.

Proposé par M. Neil Gervais
Et résolu à l'unanimité.

Que le salaire des employé(e)s municipaux de cette Municipalité soit majoré de 2.0% pour l'année 2017.

08-01-2017 CONGRÈS COMBEQ 2017

Proposé par Mme Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser M. Pierre-Alain Jones, Inspecteur Municipal, d'assister au congrès annuel de la COMBEQ qui se déroulera à Québec les 4, 5 et 6 mai 2017.

Les frais d'inscription, de séjour et de déplacements à être payés par la Municipalité et une compensation de déplacement à M. Jones tel que défini dans la politique de cette Municipalité.

09-01-2017 EMPLOIS D'ÉTÉ CANADA 2017.

Proposé par M. Neil Gervais
Et résolu à l'unanimité.

Que cette Municipalité demande une subvention à Service Canada pour 4 étudiants dans le cadre de l'Initiative Emplois d'Été Canada 2017

Que la Municipalité de Mansfield-et-Pontefract accepte la responsabilité du projet.

Que Madame Kathleen Bélec, Maire, et Monsieur Eric Rochon, Secrétaire-trésorier adjoint, soient autorisés au nom de la municipalité à signer tout document officiel concernant ledit projet et ce, avec Service Canada.

Que la Municipalité de Mansfield-et-Pontefract s'engage par son/ses représentant(s) à couvrir tout coût excédant la contribution allouée par le Gouvernement du Canada dans l'éventualité où le projet soumis serait subventionné.

10-01-2017 PUBLICITÉ FESTIVAL COUNTRY 2017

Proposé par M. Gilles Dionne
Et résolu à l'unanimité

De faire l'achat d'espaces publicitaires pour promouvoir cette Municipalité lors des activités du FESTIVAL COUNTRY 2017 pour un montant de 1,000\$.

11-01-2017 BAL DES FINNISSANTS ESSC 2017

Proposé par Mme. Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité

Que cette Municipalité permette au groupe de finissants d'organiser leur rencontre d'Après Bal au Parc Amyotte le 23 ou 24 juin prochain.

Que Monsieur Eric Rochon, Directeur général rencontre les organisateurs de l'activité pour s'entendre sur les demandes de cette Municipalité quant au déroulement de la soirée.

Qu'une dérogation pour le bruit soit donné à cet évènement jusqu'à 3H am.

12-01-2017 NOMINATION DU CONSEILLER JURIDIQUE POUR L'ANNÉE 2017

Proposé par M. Neil Gervais
Et résolu à l'unanimité.

De retenir les services de Monsieur Nerio De Candido en tant que conseiller juridique pour l'année 2017 au prix et conditions stipulées dans la lettre reçue de Me Nerio De Candido en janvier 2017.

13-01-2017 VENTE POUR TAXES 2017.

Proposé par M. Gilles Dionne
Et résolu à l'unanimité.

Que les propriétés comportant des arrérages de taxes de trois ans et plus soient envoyées à la Municipalité Régionale de Comté de Pontiac pour la mise en vente lors de la vente pour taxes 2017.

Chaque propriétaire sera avisé par lettre recommandée et doit recevoir les avis de vente pour taxes conformément aux articles 1022 et 1060 du Code Municipal.

De plus, que cette Municipalité avise la Municipalité Régionale de Comté de Pontiac d'adjuger à cette Municipalité toute propriété mise en vente et non achetée lors de cette vente pour taxes 2017.

M. Eric Rochon, Secrétaire-trésorier, est autorisé à enchérir pour et au nom de cette Municipalité les propriétés qui ne sont pas vendues pour les taxes dues plus les frais de vente.

14-01-2017 BUDGET OMH MANSFIELD 2017

Proposé par M. Garry Ladouceur
Et résolu à l'unanimité.

Que cette Municipalité approuve les prévisions budgétaire 2017 tel que soumises par l'Office Municipale de Mansfield et le partage du déficit entre la Municipalité et la Société d'Habitation du Québec.

15-01-2017 COTISATION A.D.M.Q. DIRECTEUR GÉNÉRAL

Proposé par M. Gélineault Dionne
Et résolu à l'unanimité.

Que cette municipalité autorise les frais de cotisation à l'Association des Directeurs Municipaux du Québec, ainsi que l'assurance pour M. Rochon Directeur général.

Proposé par M. Garry Ladouceur
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser M. Eric Rochon, Directeur Général, d'assister au congrès annuel de l'association des Directeurs municipaux du Québec qui se déroulera à Québec les 14,15 et 16 juin 2017.

Les frais d'inscription, de séjour et de déplacements à être payés par la Municipalité et une compensation de 150.00\$/jours à M. Rochon tel que défini dans la politique de cette Municipalité

AVIS DE MOTION : Avis de motion est donné par le conseiller M. Neil Gervais, qu'à une session subséquente il présentera un règlement ayant pour effet de modifier les règlements d'urbanisme de cette municipalité afin de se conformer au schéma d'aménagement de la MRC de Pontiac.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS.

Je, soussigné, Secrétaire-trésorier de Mansfield-et-Pontefract, certifie par la présente que des fonds sont disponibles pour les dépenses mentionnées lesquelles ont été autorisées par résolutions suivantes numéros 3, 8, 13, 14 et 15.

ET J'AI SIGNÉ CE 15 JANVIER 2015.

17-01-2017 **LEVÉE DE LA SESSION.**

Proposé par Mme. Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité.

Que cette session soit levée à 20:59heures.